



Filosofický ústav Akademie věd ČR, v. v. i., (FLÚ AV ČR) je veřejná výzkumná instituce zabývající se bádáním v oblasti filosofie a příbuzných vědních oborů. V rámci Akademie věd ČR je největším pracovištěm v oblasti humanitních a společenských věd – tvoří ho téměř 250 zaměstnanců se společným cílem rozvíjet excelentní výzkum na mezinárodní úrovni.

Do týmu Filosofického ústavu hledáme nového kolegu či kolegyni na pozici:

VEDOUcí ODDĚLENÍ PŘÍPRAVY A IMPLEMENTACE OP JAK + SENIORNÍ GRANTOVÁ/Ý MANAŽER/KA

CO BUDE VAŠIMI ÚKOLY NA TÉTO POZICI?

- vedení nového menšího Oddělení přípravy a implementace OP JAK (Operační program Jan Amos Komenský, dále jen OP JAK) (3 členný tým)
- metodické vedení a zastřešení celé agendy OP JAK
- nastavení pravomocí, zodpovědností a kompetencí v rámci týmu
- koordinace implementace projektů z OP JAK
- zajištění implementaci projektových aktivit v souladu s pravidly OP JAK a dle schváleného harmonogramu projektu
- průběžné sledování plnění povinných ukazatelů
- příprava obsahových změn a komunikace s poskytovatelem dotace
- řízení rizik projektu a jejich minimalizace
- pravidelná komunikuje s hlavním řešitelem projektu, se zástupci projektových partnerů a s poskytovatelem dotace
- úzká spolupráce s projektovým týmem, HR, grantovým oddělením a vedením ústavu

CO OČEKÁVÁME NA TÉTO POZICI?

- ukončené vysokoškolské vzdělání (minimálně Bc.)
- znalost angličtiny na úrovni C1, mluvená i psaná (znalost dalšího cizího jazyka výhodou)
- praxe a zkušenosti v rámci grantové problematiky
- předchozí pracovní zkušenost z akademického prostředí – minimálně 3 roky
- velmi dobrou znalost práce na PC (zejména MS Office, Google tools, znalost grafických programů vítána)
- vynikající organizační schopnosti a komunikační dovednosti
- týmovost kombinovanou se schopností poskytovat individualizovanou podporu
- schopnost řešit problémy a proaktivní přístup k identifikaci příležitostí ke zlepšení pracovních postupů
- kreativní a inovativní myšlení
- skvělý time management



CO VÁM MŮŽEME NABÍDNOUT?

- práci na plný úvazek v prestižní veřejné vědecké instituci s možností se profesně rozvíjet
- atraktivní lokalitu kanceláře v historickém centru Prahy (v těsné blízkosti zastávky Národní třída)
- kolegiální a přátelskou atmosféru
- možnost občasné práce z domova
- možnost jazykového vzdělávání
- 5 týdnů dovolené a až 8 dnů indispozičního volna
- možnost příspěvku na penzijní připojištění
- stravenkový paušál
- odměny při životních a pracovních jubileích
- nástup od 1. 2. 2025 nebo dle dohody

Zaujala Vás naše nabídka?

Pak nám prosím zašlete svůj **životopis** na adresu zakostelecka@flu.cas.cz **nejpozději do 15.2. 2025**. Předem děkujeme.

Těšíme se na Vaši reakci a přejeme Vám hezké dny,
Tým Filosofického ústavu AV ČR

Dovolujeme si Vás informovat, že zasláním odpovědi na inzerát poskytnete FLÚ své osobní údaje, a to za účelem realizace výběrového řízení a uzavření pracovní smlouvy nebo dohody (DPP, DPČ). Poskytnutí osobních údajů uvedených v žádosti je povinným poskytnutím osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, a jejich rozsah vyplývá z § 45 odst. 2 a § 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Zpracování Vašich osobních údajů bude dostatečně zabezpečeno, Vaše osobní údaje nebudou bez Vašeho souhlasu předávány třetím osobám. Udělení souhlasu je možné kdykoliv odvolat.